KRS-ZJ	ZMIANA – REPREZENTANT PODMIOTU ZAGRANICZNEGO
CORS Centrum Ogólnopolskich Rejestrów Sądowych Krajowy Rejestr Sądowy	Załącznik do wniosku o zmianę danych w rejestrze przedsiębiorców

DANE PODMIOTU (zgodne z podanymi we wniosku)

Nazwa / Firma

Jeśli reprezentantów, których dane uległy zmianie jest więcej niż dwóch, informacje o pozostałych należy wpisać na kolejnych egzemplarzach załącznika KRS-ZJ.

Część I

I.1 DANE REPREZENTANTA

1. Wpis dotyczy:

- ❑ 1. Wykreślenia jednego i wpisania nowego reprezentanta
- ❑ 2. Zmiany danych reprezentanta
- ❑ 3. Wykreślenia reprezentanta
- ❑ 4. Wpisania nowego reprezentanta

1) W przypadku zaznaczenia kwadratu 1 należy w polach od 2 do 6 wpisać dane osoby wykreślanej, a w polach od 7 do 12 dane nowej osoby.
2) W przypadku zaznaczenia kwadratu 2 należy w polach od 2 do 6 wpisać dane dotychczasowe identyfikujące osobę, a w polach od 7 do 12 tylko te dane, które uległy zmianie, pozostałe pola przekreślając. Przy czym:
• jeśli zmiana dotyczy nazwiska dwuczłonowego należy wpisać oba jego człony,
• w przypadku zmiany jednego z imion należy wpisać oba imiona.
3) W przypadku zaznaczenia kwadratu 3 należy wypełnić pola od 2 do 6, a pola od 7 do 12 przekreślić.
4) W przypadku zaznaczenia kwadratu 4 należy wypełnić pola od 7 do 12, a pola od 2 do 6 przekreślić.

Dane reprezentanta, którego dotyczy zmiana lub wykreślenie

2. Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego	3. Drugi człon nazwiska złożonego
4. Pierwsze imię	5. Drugie imię
6. Numer PESEL	

Dane nowego reprezentanta lub nowe dane reprezentanta w przypadku zmiany danych

7. Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego	8. Drugi człon nazwiska złożonego
9. Pierwsze imię	10. Drugie imię
11. Numer PESEL	
12. Funkcja osoby w oddziale	

I.2 DANE REPREZENTANTA

1. Wpis dotyczy:

- ❑ 1. Wykreślenia jednego i wpisania nowego reprezentanta
- ❑ 2. Zmiany danych reprezentanta
- ❑ 3. Wykreślenia reprezentanta
- ❑ 4. Wpisania nowego reprezentanta

1) W przypadku zaznaczenia kwadratu 1 należy w polach od 2 do 6 wpisać dane osoby wykreślanej, a w polach od 7 do 12 dane nowej osoby.
2) W przypadku zaznaczenia kwadratu 2 należy w polach od 2 do 6 wpisać dane dotychczasowe identyfikujące osobę, a w polach od 7 do 12 tylko te dane, które uległy zmianie, pozostałe pola przekreślając. Przy czym:
• jeśli zmiana dotyczy nazwiska dwuczłonowego należy wpisać oba jego człony,
• w przypadku zmiany jednego z imion należy wpisać oba imiona.
3) W przypadku zaznaczenia kwadratu 3 należy wypełnić pola od 2 do 6, a pola od 7 do 12 przekreślić.
4) W przypadku zaznaczenia kwadratu 4 należy wypełnić pola od 7 do 12, a pola od 2 do 6 przekreślić.

Dane reprezentanta, którego dotyczy zmiana lub wykreślenie

2. Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego	3. Drugi człon nazwiska złożonego
4. Pierwsze imię	5. Drugie imię
6. Numer PESEL	

Dane nowego reprezentanta lub nowe dane reprezentanta w przypadku zmiany danych

7. Nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego	8. Drugi człon nazwiska złożonego
9. Pierwsze imię	10. Drugie imię
11. Numer PESEL	
12. Funkcja osoby w oddziale	

Część II

II.1 PODPISY OSÓB SKŁADAJĄCYCH WNIOSEK